

จดหมายขอตรวจสอบ/ปฏิเสธรายการเรียกเก็บ

FROM:

CUSTOMER DISPUTE LETTER

PHONE:

FAX:

เรียน ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) / TO TMB BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

วันที่ / DATE :

ข้าพเจ้าผู้ถือบัตรวิซ่า/มาสเตอร์การ์ด ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ขอตรวจสอบรายการเรียกเก็บตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

I wish to dispute the following transaction (s), which has been debited to my account. Details as follows: -

ชื่อ-นามสกุล / Name-Surname	หมายเลขโทรศัพท์ / Phone Number
-----------------------------	--------------------------------

หมายเลขบัตร/ Card Number

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อร้านค้า Merchant Name	วันที่ทำรายการ Transaction Date	จำนวนเงิน / Transaction Amount	
		บาท / Thai Baht	เงินตราต่างประเทศ Foreign Currency

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อระบุสาเหตุการปฏิเสธ / Please mark ✓ to indicate your dispute reason)

- 1. ข้าพเจ้าไม่ได้ใช้รายการเรียกเก็บดังกล่าว / I neither participated in nor authorized the above transaction(s).
- 2. ยอดเงินเรียกเก็บซ้ำ / I have been billed more than once for the same transaction.
- 3. ยอดเงินที่เรียกเก็บไม่ถูกต้อง ที่ถูกต้องคือจำนวน.....ดังหลักฐานแนบ
The amount is incorrect, the corrected amount is as per attached evidence
- 4. ข้าพเจ้าไม่ได้รับเงินคืนตามหลักฐานการคืนเงินที่ได้รับจากร้านค้า / I have not received credit for the attached credit advice.
- 5. ข้าพเจ้าได้ชำระเงินด้วยวิธีอื่นแล้ว ได้แก่ เงินสด บัตรเครดิต อื่นๆ..... ดังหลักฐานแนบ
I have paid for the above transaction by: Cash Credit card Othersas per attached evidence
- 6. ข้าพเจ้าไม่ได้รับสินค้า / บริการ ซึ่งร้านค้าแจ้งว่าจะส่งให้ในวันที่.....
I have not received the goods/services, the expected deliver date was
- 7. ข้าพเจ้าได้แจ้งยกเลิกรายการแล้วตั้งแต่วันที่.....ดังหลักฐานแนบ
I have notified the merchant to cancel the transaction since as per attached evidence
- 8. ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าบัตรเครดิตเลขที่ดังกล่าวอยู่ในความครอบครองของข้าพเจ้าตลอดเวลาที่เกิดรายการใช้จ่ายข้างต้น
I confirm that my Visa/Master card was in my possession and control during the above transaction (s).
- 9. อื่นๆ /Other.....

ในระหว่างการตรวจสอบ ข้าพเจ้า

During the Investigation, I do hereby

- ยินยอมชำระรายการดังกล่าวจากบัญชีบัตรเครดิตก่อน (ยกเว้นการเบิกเงินสด) / agree to pay the said transaction(s) arising from the mentioned credit card (except cash advance transactions)
- ไม่ยินยอมชำระรายการดังกล่าวจากบัญชีบัตรเครดิต /disagree to pay the said transaction(s) arising from the mentioned credit card

<p>โปรดลงนามตามลายมือชื่อบนบัตร Signature as it appears on the card</p>	<p>กรุณากรอกข้อความและลงนามส่งกลับมายังธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ทาง Fax # 0-2273-7212 หรือ Email address : TMBCHARGEBACK@TMBBANK.COM ภายใน 5 วัน มิฉะนั้นธนาคารจะไม่สามารถดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงยอดเงินให้กับท่านได้</p> <p>Please return the completed and signed letter to TMB Bank Public Company Limited via fax # 0-2273-7212 or Email address : TMBCHARGEBACK@TMBBANK.COM within 5 days, otherwise, we are unable to conduct any investigation or make a credit adjustment to your account</p>
---	--

หมายเหตุ: ค่าธรรมเนียมในการขอใบบันทึกการขายและค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบรายการ รายการละ 200 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สำหรับกรณีขอระงับการเรียกเก็บรายการระหว่างการตรวจสอบด้วยนั้น ธนาคารฯ คิดดอกเบี้ยในอัตราสูงสุดตามประกาศของธนาคารฯ นับจากวันที่ธนาคารฯ ได้รับรายการดังกล่าวออกจากบัญชีบัตรเครดิตจนถึงวันที่ธนาคารฯ พบว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิตและ/หรืออยู่ในความรับผิดชอบของผู้ถือบัตรจริงเท่านั้น